

**БҰЙРЫҚ**  
*2026 ж. 30.01*

**ПРИКАЗ**  
*1-02/28*

**9-сынып оқушыларының  
қорытынды аттестаттауын өткізуге  
дайындық туралы**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды мемлекеттік аттестаттау жүргізудің үлгі ережесін бекіту туралы» №125 бұйрығына сәйкес, және Павлодар облысының білім беру басқармасының 2026 жылдың 23 қаңтарының №2-02/41 бұйрығына сәйкес сондай-ақ, 9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын ұйымдасқан түрде өткізу мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2025-2026 оқу жылында 9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлесін (1-қосымша).

2. Білім беру бөлімінің әдістемелік кабинеті (Г.С.Кусаинова) белгіленген мерзімдерге сәйкес іс-шаралар жоспары бекітілсін.

3. Мектеп директорлары оқушылар, педагогтер мен ата-аналар арасында 9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау мәселелері бойынша кең ауқымды ақпараттық - түсіндіру жұмыстарын жүргізсін.

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі, жалпы орта білім беру секторының менеджері Г. Аятоваға жүктелсін.

**Білім беру бөлімінің басшысы** **Ж. Билялова**



Бұйрықпен таныстым:

*Асан Шығайұлы*

**БҰЙРЫҚ**  
*30.01.2026*

**ПРИКАЗ**  
*1-02/38*

**О подготовке к проведению итоговой аттестации обучающихся 9 классов**

В соответствии с приказом МОН РК от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», на основании приказа управления образования Павлодарской области № 2-02/41 от 23 января 2026 года, а также в целях организованного проведения итоговой аттестации обучающиеся 9 классов **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по организации и проведению итоговой аттестации обучающихся 9-х классов в 2025-2026 учебном году (приложение 1).

2. Методическому кабинету отдела образования (Кусаиновой Г.С.) обеспечить исполнение плана мероприятий в соответствии с установленными сроками.

3. Директорам школ провести широкую информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, педагогов и родителей по вопросам проведения итоговой аттестации обучающихся 9 классов

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего сектором дошкольного, начального, основного, общего среднего образования Г. Аятову.

Руководитель отдела образования

**Ж. Билялова**



С приказом ознакомлен (а):

*Аятов Г. (детское 2 кл)*

Приложение 1  
к приказу № 108/2026  
от 30.01 2026 г.

**План мероприятий  
по организации и проведению итоговой аттестации обучающихся 9-х классов  
в 2025 – 2026 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Форма завершения	Срок исполнения
<b>1. Проведение информационно-разъяснительной работы</b>				
1	Обеспечение организацией образования нормативными и презентационными материалами по итоговой аттестации в 9 классах	Отдел образования методкабинет	Результаты выборочного опроса по школам, информация в ОО	Январь 2026 года
2	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения итоговой аттестации	Отдел образования	Информация в СМИ, соцсетях, на сайте организации образования, результаты выборочного опроса по школам	Январь-май 2026 года
3	Проведение информационно-разъяснительной работы с учителями - предметниками, ведущими занятия в 9 классах	Отдел образования, администрация школ	Протоколы собраний, информация в соцсетях, на сайте школ	Январь- май 2026 года
4	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и учащимися 9 классов	Отдел образования, Администрация школ	Протоколы собраний, информация в соцсетях, на сайте школ	Январь-май 2026 года

5	Проведение семинаров на темы: «О порядке проведения итоговой аттестации обучающихся 9-классов в организациях среднего образования»	Отдел образования	Информация	Март 2026 года
<b>2. Организация и проведение подготовительного этапа итоговой аттестации 9-х классов</b>				
6	Создание комиссии по итоговой аттестации обучающихся: при школах, при районном отделе образования	Отдел образования	Приказы отдела образования, организации образования	До 1 февраля 2026 года
7	Предварительный сбор данных по предметам по выбору учащимися 9 классов	Отдел образования	Количественные данные	Февраль 2026 года
8	Создание базы данных учащихся, освобожденных от итоговой аттестации за курс основной школы и издание приказа	Отдел образования	приказ	До 28 мая 2026 года
9	Создание базы данных учащихся, сдающих досрочную итоговую аттестацию за курс основной школы	Отдел образования	База данных	До 10 марта 2026 года
10	Сбор и свод информации по контингенту обучающихся 9 классов по утвержденной форме	Отдел образования	Заявки по количеству экзаменационного материала	До 10 марта 2026 года
11	Корректировка информации по количеству обучающихся 9 классов по школам	Отдел образования	Заявки по количеству экзаменационного материала в разрезе предметов и школ	До 31 марта 2026 года
<b>3. Организация и проведение итоговой аттестации</b>				
12	Создание условий в школе для проведения итоговой аттестации (кабинеты, наличие компьютерной	Администрация школ	Готовность аудитории для проведения экзаменов	До начала экзаменов

	техники, канцелярские товары, медпункт и др.)				
13	Создание особых условий в школе для проведения итоговой аттестации для детей с ООП (при необходимости)	Администрация школ	Администрация школ	Готовность аудитории, наличие ассистентов	До начала экзаменов
14	Проведение инструктажа с обучающимися 9 класса о правилах поведения на экзамене	Администрация школ	Администрация школ	Ведомость инструктажа	До начала экзаменов
15	Прием и хранение экзаменационных материалов	Председатель экзаменационной комиссии	Председатель экзаменационной комиссии	Акт приема - передачи	До начала экзаменов
16	Проведение инструктажа с членами экзаменационной комиссии	Председатель экзаменационной комиссии	Председатель экзаменационной комиссии	Ведомость инструктажа	До проведения экзаменов
17	Организация работы администратора и дежурного во время проведения экзаменов	Председатель экзаменационной комиссии	Председатель экзаменационной комиссии	Инструктаж	В дни проведения экзаменов
18	Выдача экзаменационных материалов дежурному в аудитории	Председатель экзаменационной комиссии	Председатель экзаменационной комиссии	Акт выдачи	За 30 минут до начала экзамена
19	Проведение экзамена	Экзаменационные комиссии	Экзаменационные комиссии		В дни проведения экзаменов
20	Проведение инструктажа с членами аттестационной комиссии	Председатель аттестационной комиссии	Председатель аттестационной комиссии	Ведомость инструктажа	До проведения экзаменов
21	Осуществление проверки экзаменационных работ обучающихся в соответствии со схемами выставления баллов	Аттестационная комиссия	Аттестационная комиссия	Экзаменационные ведомости	В дни проведения экзаменов

**2025-2026 оқу жылында 9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауын  
 ұйымдастыру және өткізу жөніндегі  
 іс-шаралар жоспары**

№ п/п	Іс-шараның атауы	Жауапты орындаушылар	Аяқтау, нысаны	Орындау мерзімі
<b>1. Ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу</b>				
1	Ауданның білім беру ұйымдарын 9-сыныпта қорытынды аттестаттау бойынша нормативтік және презентациялық материалдармен қамтамасыз ету	Білім беру бөлімі, Білім беру ұйымдары, әдістемелік кабинетті	Мектептер бойынша іріктемелі сауалнаманың нәтижелері, ББ-ға ақпарат	2026 жылғы қаңтар
2	Қорытынды аттестаттауды өткізу мәселелері бойынша ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Білім беру бөлімі, әдістемелік кабинеттер, білім беру ұйымдары	БАҚ, әулеметтік желілерде, білім беру ұйымдарының сайттарындағы ақпарат. мектептер бойынша іріктемелі сауалнама нәтижелері	2026 жылғы қаңтар- мамыр